



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням LIV позачергової сесії

Сторожинецької міської ради

VIII скликання Чернівецького району

Чернівецької області

від 19 грудня 2025 р. № 320-54/2025

# **С т а т у т**

**Сторожинецького центру дитячо-юнацької творчості  
Сторожинецької міської ради  
Чернівецького району  
Чернівецької області  
(нова редакція)**

**2025 рік**

## 1. Загальні положення

1.1. Сторожинецький центр дитячо-юнацької творчості Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області (надалі – Сторожинецький ЦДЮТ) є комплексним комунальним позашкільним навчальним закладом. Засновником (власником) закладу позашкільної освіти є Сторожинецька міська рада Чернівецького району Чернівецької області (надалі Засновник). Уповноваженим органом засновника є Відділ освіти Сторожинецької міської ради (далі – уповноважений орган). Відділ освіти здійснює повноваження з управління Сторожинецького ЦДЮТ.

1.2. **Повна назва українською мовою:** Сторожинецький центр дитячо-юнацької творчості Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області.

**Скорочена назва українською мовою:** Сторожинецький ЦДЮТ.

1.3. **Місцезнаходження:** 59000 Україна Чернівецька область Чернівецький район, м. Сторожинець, вул. Богдана Хмельницького, 1.

1.4. Сторожинецький ЦДЮТ є бюджетною організацією та у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, рішеннями Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області, розпорядженнями Сторожинецького міського голови, наказами Департаменту освіти і науки Чернівецької облдержадміністрації, наказами Відділу освіти Сторожинецької міської ради, Положенням про позашкільний навчальний заклад і цим Статутом.

1.5. Сторожинецький ЦДЮТ є самостійною юридичною особою, має рахунки в органах Державної казначейської служби України, фінансових установах та банках, має печатку встановленого зразка зі своїм найменуванням, бланки закладу встановленого зразка, печатки та штампи, код, вивіску встановленого зразка і діє на підставі Статуту, затвердженого Засновником.

1.6. Сторожинецький ЦДЮТ – комплексний заклад позашкільної освіти, який надає знання, забезпечує потреби дітей у творчій самореалізації, підготовку до активної професійної та громадської діяльності, створює умови для організації змістовного дозвілля відповідно до здібностей, обдарувань та стану здоров'я вихованців.

1.7. У своїй діяльності Центр підпорядковується Засновнику та Уповноваженому органу.

1.8. Сторожинецький ЦДЮТ може мати філії, структурно відокремлені підрозділи, що знаходяться поза межами розташування основної будівлі і виконувати освітню діяльність, передбачену цим Статутом.

1.9. Сторожинецький ЦДЮТ здійснює навчання і виховання дітей у позаурочний та позанавчальний час.

1.10. Мова навчання і виховання у позашкільному навчальному закладі визначається Конституцією України і відповідним законом України.

1.11. Сторожинецький ЦДЮТ співпрацює з іншими навчально-виховними закладами, трудовими колективами, громадськими організаціями, творчими колективами, товариствами, фондами, громадянами.

1.12. Сторожинецькому ЦДЮТ забороняється створення і діяльність політичних партій, громадсько-політичних і релігійних рухів, тощо.

1.13. Уповноважений орган здійснює фінансування закладу, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, обладнання, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування.

## **2. Мета і предмет діяльності**

2.1. Метою діяльності Сторожинецькому ЦДЮТ є розвиток здібностей дітей та молоді у сфері освіти, науки, культури, фізичної культури, технічної та іншої творчості, здобуття ними первинних професійних знань, вмінь і навичок, необхідних для їх соціалізації, подальшої самореалізації та професійної діяльності.

2.2. Основними завданнями Сторожинецькому ЦДЮТ є:

- виховання громадянина України;
- вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду;
- виховання у вихованців поваги до прав і свобод людини, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії;
- виховання у гуртківців патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу;
- створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців;
- здобуття вихованцями первинних професійних навичок і вмінь, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та професійної діяльності;
- формування у вихованців свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я, навичок безпечної поведінки та безпеки оточуючих;
- задоволення освітньо-культурних потреб вихованців, які не забезпечуються іншими складовими структури освіти;
- пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих дітей;
- вдосконалення фізичного розвитку вихованців, формування здорового способу життя;
- організація дозвілля дітей, пошук його нових форм.

2.3. Центр організовує роботу з дітьми та юнацтвом на принципах: доступності отримання позашкільної освіти мешканцям громади незалежно від раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

2.4. Сторожинецький ЦДЮТ має право:

- проходити в установленому порядку громадську акредитацію;
- самостійно визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
- самостійно формувати освітню програму;
- на основі освітньої програми розробляти навчальний план;

- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення до педагогічних працівників, вихованців освітнього процесу в порядку визначеному чинним законодавством;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну матеріально-технічну базу та соціальну базу;
- самостійно забезпечувати добір і розстановку кадрів.

#### 2.5. Сторожинецький ЦДЮТ зобов'язаний:

- реалізовувати положення Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», інших нормативно-правових актів у галузі освіти;
- забезпечувати права дітей на здобуття позашкільної освіти;
- створювати умови для соціального захисту працівників, вихованців;
- визначати основні напрямки, зміст і форми освітнього процесу;
- забезпечувати єдність навчання та виховання;
- додержуватись фінансової дисципліни, зберігати матеріальну базу;
- здійснювати інші повноваження, делеговані засновником або уповноваженим органом.

2.6. Взаємовідносини Сторожинецького ЦДЮТ з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

## 2. Організаційно-правові засади діяльності

3.1. Сторожинецький ЦДЮТ це багатoproфільний (комплексний) заклад позашкільної освіти, який здійснює навчально-виховну роботу з дітьми від 6 до 18 років. Мова навчання і виховання – українська. Сторожинецький ЦДЮТ може проводити навчально-виховну роботу за напрямками:

- художньо-естетичний;
- декоративно-прикладний;
- туристсько-краєзнавчий;
- еколого-натуралістичний;
- науково-технічний;
- дослідницько-експериментальний;
- військово-патріотичний;
- соціально-реабілітаційний;
- гуманітарний.

У ЦДЮТ можуть функціонувати інші напрямки діяльності відповідно до потреб мешканців громади та згідно вимог чинного законодавства.

3.2. Сторожинецький ЦДЮТ організовує свою діяльність відповідно до Правил внутрішнього трудового розпорядку, що затверджуються директором.

3.3. Сторожинецький ЦДЮТ проводить навчально-виховну, інформаційно-методичну, організаційно-масову, навчально-тренувальну та спортивно-туристичну роботу.

3.4. Сторожинецький ЦДЮТ розробляє та використовує у своїй діяльності освітню програму як комплекс освітніх компонентів, організованих для досягнення вихованцями результатів навчання. Центр може використовувати типову освітню програму або розробляти власну освітню програму на основі типової, яка схвалюється педагогічною радою та затверджується керівником закладу.

3.5. Сторожинецький ЦДЮТ працює за річним планом роботи, погодженим Відділом освіти Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області.

3.6. Навчально-виховний процес у Сторожинецькому ЦДЮТ здійснюється за типовими та авторськими навчальними планами і програмами, що затверджуються центральними органами виконавчої влади. Авторські навчальні плани і програми Сторожинецького ЦДЮТ, затверджуються методичною радою Сторожинецького ЦДЮТ і погоджуються інститутом післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області.

3.7. Навчальні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання учнів та навчання у групах або об'єднаннях.

3.8. Експериментальні навчальні плани складаються Сторожинецьким ЦДЮТ з урахуванням типового навчального плану.

3.9. Індивідуальне навчання у Сторожинецькому ЦДЮТ проводиться відповідно до порядку, затвердженого МОНУ.

3.10. Середня наповнюваність гуртків, груп, секцій, студій та інших творчих об'єднань у Сторожинецькому ЦДЮТ становить, як правило, 10-15 вихованців гуртків.

3.11. Наповнюваність окремих гуртків (хореографічного спрямування), груп та інших творчих об'єднань устанавлюється директором Сторожинецького ЦДЮТ залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей організації навчально-виховного, тренувального процесу, рівня майстерності вихованців і становить не більш, як 25 вихованців.

3.12. Прийом на навчання до Сторожинецького ЦДЮТ може здійснюватися протягом навчального року (в міру закінчення комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань) за бажанням вихованців гуртків і за згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

Прийом вихованців гуртків до Сторожинецького ЦДЮТ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

Для зарахування вихованців гуртків до туристських, хореографічних гуртків, потрібна довідка медичного закладу про відсутність у них протипоказань для занять у зазначених гуртках.

3.13. Навчально-виховний процес у Сторожинецькому ЦДЮТ здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей вихованців гуртків з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, урок, лекція, індивідуальне заняття, семінар, вікторина, концерт, змагання, навчально-тренувальні заняття, репетиція, похід, екскурсія, експедиція, практична робота на природі, а також з використанням інших форм.

3.14. Навчальний рік у Сторожинецькому ЦДЮТ починається 01 вересня.

Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка Сторожинецького ЦДЮТ.

Тривалість навчального року у Сторожинецькому ЦДЮТ встановлюється Відділом освіти Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області.

У канікулярні, вихідні та святкові дні Сторожинецький ЦДЮТ може працювати за окремим планом, затвердженим директором.

Сторожинецький ЦДЮТ створює для вихованців, учнів і слухачів безпечні умови навчання, виховання та праці.

3.15. Тривалість одного заняття в Сторожинецькому ЦДЮТ визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів:

- віком від 5 до 6 років - 30 хвилин;
- віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;
- старшого віку - 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями визначаються режимом щоденної роботи Сторожинецького ЦДЮТ.

3.16. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання Сторожинецького ЦДЮТ класифікуються за трьома рівнями:

**початковий рівень** - творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, учнів і слухачів, виявлення їх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

**основний рівень** - творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, учнів і слухачів, дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

**вищий рівень** - творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, учнів і слухачів.

Відповідно до рівня класифікації визначаються мета і перспективи діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, їх чисельний склад, обирається програма. Заняття можуть проводитись з усіма членами гуртка, підгрупи, індивідуально.

3.17. Сторожинецький ЦДЮТ може організовувати проведення на своїй навчально-виховній базі, виробничої та педагогічної практики учнів і студентів загальноосвітніх, професійно-технічних і вищих навчальних закладів.

Для позашкільного розвитку інтересів і нахилів вихованців, гуртків підтримки їх професійних навичок Сторожинецького ЦДЮТ за умови дотримання правил праці й техніки безпеки організовує виконання замовлень підприємств, установ та організацій на виготовлення продукції (виконання робіт).

3.18. Сторожинецький ЦДЮТ може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, навчально-виробничих комбінатів, вищих навчальних закладів, наукових установ, на базі спортивних будівель і стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

3.19. Сторожинецький ЦДЮТ проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на удосконалення програм, форм і методів діяльності гуртків. У Сторожинецькому ЦДЮТ можуть функціонувати методичні об'єднання за напрямками діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, що охоплюють педагогічних працівників певного професійного спрямування.

З метою вдосконалення навчання та виховання у Сторожинецькому ЦДЮТ можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких входять педагогічні працівники цього закладу та інші учасники навчально-виховного процесу.

Згідно з рішенням Уповноваженого органу на підставі відповідних угод Сторожинецький ЦДЮТ може надавати інформаційно-методичну допомогу педагогічним колективам, навчальним закладам, громадським організаціям.

3.20. Сторожинецький ЦДЮТ з метою визначення рівня практичної підготовки вихованців проводить організаційно-масову роботу у формі конференції, концерту, змагання, походу, екскурсії, експедиції, навчально-тренувального збору та в інших формах, передбачених цим Статутом.

#### **4. Учасники освітнього процесу Сторожинецький ЦДЮТ**

4.1. Учасниками освітнього процесу в Сторожинецькому ЦДЮТ є:

- вихованці гуртків;
- директор, заступник директора з НВР Сторожинецького ЦДЮТ;
- методисти, керівники гуртків - залучені до освітнього процесу;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

4.2. Вихованці гуртків Сторожинецького ЦДЮТ мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір позашкільного закладу та виду діяльності;

- навчання у декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях в одному позашкільному навчальному закладі;
- безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;
- користування навчально-виробничою, матеріально-технічною, культурно-спортивною та оздоровчою базою Сторожинецького ЦДЮТ;
- участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, виставках, конкурсах та інших масових заходах;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

#### 4.3. Вихованці гуртків Сторожинецького ЦДЮТ зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальний культурний рівень;
- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом позашкільної освіти;
- дотримуватися морально-етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
- бережливо ставитися до державного, комунального і особистого майна;
- дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку Сторожинецького ЦДЮТ.

#### 4.4. Педагогічні працівники Сторожинецького ЦДЮТ мають право на:

- внесення керівництву Сторожинецького ЦДЮТ та відділу освіти Сторожинецької міської ради пропозицій щодо поліпшення освітнього процесу, подання на розгляд керівництву Сторожинецького ЦДЮТ та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців гуртків, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у Сторожинецькому ЦДЮТ;
- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;
- розробляти та впроваджувати авторські навчальні програми, проекти, освітні методики і технології, методи і засоби;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів Сторожинецького ЦДЮТ, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями гуртків;
- індивідуальну освітню творчу, мистецьку та іншу діяльність за межами Центру;
- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;
- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;

- об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

4.5. Педагогічні працівники Сторожинецького ЦДЮТ зобов'язані:

- забезпечувати єдність навчання, виховання та розвитку вихованців, а також дотримуватися у своїй педагогічній діяльності інших принципів освітньої діяльності визначених статтею 6 [Закону України «Про освіту»](#);

- виконувати навчальні плани та програми;

- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців гуртків;

- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання вихованцями в освітньому процесі;

- використовувати державну мову в освітньому процесі;

- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців гуртків відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я;

- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями, учнями і слухачами морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього трудового розпорядку Сторожинецького ЦДЮТ, вимог інших документів, що регламентують організацію освітнього процесу;

- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, захищати дітей від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

- виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;

- берегти здоров'я вихованців гуртків, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;

- виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;

- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали обліку гурткової роботи, навчально-виховні плани роботи тощо);

- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної мови, символіки, принципів загальнолюдської моралі;

- дотримуватися вимог Статуту Сторожинецького ЦДЮТ, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;

- брати участь у роботі педагогічної ради Сторожинецького ЦДЮТ;

- виконувати накази і розпорядження директора Сторожинецького ЦДЮТ та рішення Засновника і уповноваженого органу;

4.6. Керівники гуртків, груп та інших творчих об'єднань Сторожинецького ЦДЮТ працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором.

4.7. Обсяг педагогічного навантаження у Сторожинецькому ЦДЮТ визначається директором згідно із чинним законодавством і погоджується відділом освіти Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області.

Перерозподіл або зміна педагогічного навантаження протягом навчального року здійснюється директором Сторожинецького ЦДЮТ у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачаються робочим навчальним планом, а також за письмовою згодою педагогічного працівника (керівника гуртка) з дотриманням законодавства про працю.

4.8. Педагогічні працівники Сторожинецького ЦДЮТ підлягають атестації, відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством України.

4.9. Педагогічними працівниками Сторожинецького ЦДЮТ повинні бути особи з високими моральними якостями, які мають вищу педагогічну або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки. Педагогічним працівником Сторожинецького ЦДЮТ може бути також народний умілець з високими моральними якостями за умови забезпечення належної результативності навчально-виховного процесу.

4.10. Педагогічні працівники, які не відповідають займаній посаді за результатами атестації або систематично порушують цей Статут, правила внутрішнього трудового розпорядку Сторожинецького ЦДЮТ, не виконують посадові обов'язки, умови договору, звільняються з роботи згідно із законодавством України.

4.11. Батьки вихованців гуртків та особи, які їх замінюють мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування Сторожинецького ЦДЮТ;
- звертатися до органів громадського самоврядування Сторожинецького ЦДЮТ, уповноваженого органу з питань освіти;
- приймати рішення про участь в інноваційній діяльності Сторожинецького ЦДЮТ;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Сторожинецького ЦДЮТ;
- захищати законні інтереси вихованців гуртків в органах громадського самоврядування Сторожинецького ЦДЮТ та у відповідних державних, судових органах.
- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані та позапланові педагогічні, виховні заходи у ЦДЮТ та надавати згоду на участь у них дитини.

## **5. Управління**

### **5.1. Управління Сторожинецьким ЦДЮТ здійснюють:**

Засновник та (або) уповноважений орган - Відділ освіти Сторожинецької міської ради;

директор ЦДЮТ;

педагогічна рада ЦДЮТ;

загальні збори колективу ЦДЮТ.

### **5.2. Засновник Центру:**

- приймає рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію ЦДЮТ;
- затверджує Статут;
- затверджує структуру ЦДЮТ;
- затверджує обсяги фінансування Сторожинецького ЦДЮТ не нижче мінімальних нормативів, визначених в установленому порядку центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти, та забезпечують фінансування витрат на їх утримання;
- виконує функції засновника ЦДЮТ, узагальнює та поширює досвід його роботи;
- сприяє створенню піклувальних рад, благодійних фондів;
- здійснює інші повноваження відповідно до нормативних документів.

### **5.3. Уповноважений орган (Відділ освіти Сторожинецької міської ради):**

- створює належні умови для вибору вихованцями видів творчої діяльності відповідно до їх інтересів та запитів батьків або осіб, які їх замінюють;
- вживає заходів для залучення вихованців, які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації, до різних форм позашкільної освіти;
- забезпечує соціальний захист вихованців, педагогічних працівників, спеціалістів та інших працівників Сторожинецького ЦДЮТ;
- забезпечує збереження і зміцнення матеріально-технічної бази ЦДЮТ, розвиток його мережі;
- забезпечує створення належних умов для здобуття позашкільної освіти дітьми з особливими освітніми потребами з урахуванням їхніх індивідуальних потреб в умовах інклюзивного навчання;
- забезпечує доступність будівель, споруд, приміщень ЦДЮТ згідно з державними нормами і стандартами;
- здійснює контроль щодо проектування, будівництва та реконструкції будівель, споруд, приміщень ЦДЮТ;
- організовує в установленому порядку підвищення кваліфікації, атестацію педагогічних працівників ЦДЮТ;
- координує діяльність педагогічного колективу Сторожинецького ЦДЮТ, щодо одержання вихованцями позашкільної освіти;
- затверджує кошторис у порядку, що визначений законодавством;
- погоджує штатний розпис Закладу;

- укладає трудовий договір з керівником Закладу у порядку, встановленому законодавством, та розриває його з підстав та у порядку, що визначені законодавством;
- ініціює проведення аудиту Закладу в разі зниження якості освітньої діяльності;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю ЦДЮТ;
- здійснює контроль за дотриманням установчих документів;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
- здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в ЦДЮТ;
- погоджує положення про преміювання працівників закладу.

#### **5.4. Директор Сторожинецького ЦДЮТ:**

Посаду директора Сторожинецького ЦДЮТ може обіймати особа, яка є громадянином України, має вищу педагогічну освіту та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню посадових обов'язків.

Директора Сторожинецького ЦДЮТ призначає на посаду та звільняє з посади уповноважений орган.

Директор Сторожинецького ЦДЮТ здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу його діяльність. Повноваження директора Сторожинецького ЦДЮТ визначаються законодавством, строковим трудовим договором та цим Статутом.

#### **Директор Сторожинецького ЦДЮТ має право:**

- діяти від імені Сторожинецького ЦДЮТ без довіреності та представляти заклад у відносинах з іншими особами;
- підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності Сторожинецького ЦДЮТ;
- приймати рішення щодо діяльності Сторожинецького ЦДЮТ в межах повноважень, визначених законодавством, у тому числі розпоряджатися в установленому порядку майном ЦДЮТ та його коштами за погодженням з Засновником та уповноваженим органом в межах їх компетенції;
- призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників Сторожинецького ЦДЮТ, визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;
- визначати режим роботи Сторожинецького ЦДЮТ за погодженням з Уповноваженим органом;
- видавати відповідно до своєї компетенції накази і контролювати їх виконання;

- застосовувати заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників ЦДЮТ;
  - укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до своєї компетенції;
  - звертатися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти із заявою щодо проведення позапланового інституційного аудиту, зовнішнього моніторингу якості освіти;
- приймати рішення з інших питань діяльності Центру.

**Директор Сторожинецького ЦДЮТ зобов'язаний:**

- виконувати Закон України «Про позашкільну освіту», цей Статут та інші акти законодавства, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками Центру, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;
- планувати та організовувати діяльність Сторожинецького ЦДЮТ;
- розробляти проєкт кошторису та подавати його уповноваженому органу на затвердження;
- організовувати фінансово-господарську діяльність Сторожинецького ЦДЮТ в межах затвердженого кошторису;
- затверджувати правила внутрішнього розпорядку Сторожинецького ЦДЮТ;
- затверджувати посадові інструкції працівників Сторожинецького ЦДЮТ;
- затверджувати освітню програму Сторожинецького ЦДЮТ;
- створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, формувати у разі потреби індивідуальний навчальний план;
- затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Сторожинецького ЦДЮТ, забезпечити її створення та функціонування; контролювати виконання педагогічними працівниками та вихованцями навчально-виховних планів, програм;
- сприяти проходженню атестації педагогічними працівниками; сприяти формуванню культури здорового способу життя вихованців та працівників ЦДЮТ;
- створювати безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;
- забезпечувати відкритість і прозорість діяльності Сторожинецького ЦДЮТ, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про доступ до публічної інформації»;
- виконувати інші обов'язки, покладені законодавством, Засновником, установчими документами ЦДЮТ, колективним договором.

**5.5. Колегіальним органом управління Сторожинецького ЦДЮТ є педагогічна рада, повноваження якої визначаються цим Статутом**

**Педагогічна рада ЦДЮТ:**

- планує роботу Центру;
- схвалює освітню програму ЦДЮТ та оцінює результативність її виконання;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

- розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в ЦДЮТ;
- обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення вихованців, працівників ЦДЮТ та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності вихованців, працівників ЦДЮТ та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- розглядає інші питання, віднесені законом або цим Статутом до її повноважень. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб Сторожинецького ЦДЮТ. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше, ніж чотири на рік.

Рішення педагогічної ради ЦДЮТ вводяться в дію рішеннями директора.

**5.6. Вищим колегіальним органом** громадського самоврядування ЦДЮТ є **загальні збори колективу**, які скликаються не менше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу.

#### **5.7. Загальні збори колективу ЦДЮТ:**

- розглядають та схвалюють проєкт колективного договору;
- затверджують правила внутрішнього трудового розпорядку;
- обирають комісію з трудових спорів.

Загальні збори трудового колективу можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

Рішення загальних зборів трудового колективу підписуються головою та секретарем.

Рішення загальних зборів трудового колективу, прийняті в межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками ЦДЮТ.

**5.8.** У Сторожинецькому ЦДЮТ за рішенням загальних зборів Сторожинецького ЦДЮТ можуть створюватись органи батьківського та учнівського самоврядування, діяльність яких здійснюється на підставі Положень, що розроблені та затверджені згідно чинного законодавства.

## **6. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база ЦДЮТ**

**6.1.** Фінансово-господарська діяльність Сторожинецького ЦДЮТ провадиться відповідно до [Бюджетного кодексу України](#), [Цивільного кодексу України](#), законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», [«Про місцеве самоврядування в Україні»](#) та інших нормативно-правових актів.

**6.2.** Фінансування Сторожинецького ЦДЮТ здійснює Засновник або уповноважений орган (Відділ освіти Сторожинецької міської ради) відповідно до законодавства.

6.3. Джерелами фінансування ЦДЮТ є кошти міського бюджету, благодійні внески юридичних та фізичних осіб, інші джерела, не заборонені законодавством.

6.4.1. Додатковими джерелами фінансування ЦДЮТ є:

- кошти, одержані за надання додаткових освітніх послуг, роботи, виконані ЦДЮТ на замовлення установ, організацій та громадян, доходи від реалізації власної продукції, що не оподатковуються і спрямовуються на соціальні потреби та розвиток ЦДЮТ за погодженням з Уповноваженим органом;
- гуманітарна допомога;
- дотації з місцевого бюджету;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій та фізичних осіб;

Кошти, отримані за рахунок додаткових джерел фінансування (в тому числі отримані за надання платних послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку встановленому МОН за погодженням з Мінфіном та Мінекономіки), використовуються ЦДЮТ на діяльність, передбачену цим Статутом за погодженням з Уповноваженим органом;

6.5. Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію Уповноваженого органу (Відділу освіти Сторожинецької міської ради).

6.6. Штатний розпис Центру розробляється на основі типових штатних нормативів закладів позашкільної освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, та затверджуються директором за погодженням із Уповноваженим органом.

6.7. Ліцензування освітньої діяльності Центру може здійснюватися за рішенням Засновника.

6.8. Для здійснення освітньої роботи Центру можуть надатися в користування або в оренду спортивні об'єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об'єктів у користування або в оренду визначається засновником відповідно до законодавства України.

Вимоги до матеріально-технічної бази Центру визначаються відповідними будівельними і санітарно-гігієнічними нормами, правилами і стандартами облаштування та утримання Центру, навчальними планами та програмами.

6.9. До матеріально-технічної бази Сторожинецького ЦДЮТ можуть належати приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває у його власності, користуванні/оренді або надані йому Засновником або Уповноваженим органом.

Основні фонди, земельні ділянки (при наявності) та інше майно ЦДЮТ не підлягають вилученню, не можуть бути джерелом погашення податкового боргу.

6.10. Засновник та Уповноважений орган не несуть відповідальність за шкоду завдану з вини ЦДЮТ.

## **7. Міжнародне співробітництво**

7.1. Центр має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та закладами освіти зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку. Засновник та уповноважений орган сприяють міжнародному співробітництву ЦДЮТ.

## **8. Державний нагляд (контроль) за діяльністю ЦДЮТ**

8.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю Сторожинецького ЦДЮТ здійснюється органом виконавчої влади який реалізує державну політику у сфері освіти і науки та Уповноваженим органом, що діють на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що визначені [Законом України «Про освіту»](#).

## **9. Реорганізація або ліквідація**

9.1. Діяльність Сторожинецького ЦДЮТ припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію ЦДЮТ приймається Засновником.

9.2. Припинення діяльності Сторожинецького ЦДЮТ здійснюється комісією (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), утвореною в установленому законодавством порядку. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління ЦДЮТ.

9.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно ЦДЮТ, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

9.4. У випадку реорганізації ЦДЮТ його права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається Засновником.

9.5. При реорганізації та ліквідації Сторожинецького ЦДЮТ працівникам, які звільняються, забезпечуються соціально-правові гарантії, передбачені чинним законодавством України.

9.6. Сторожинецький ЦДЮТ вважається реорганізованим або ліквідованим з дня внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру.

## **10. Заключні положення**

10.1. Статут погоджується відділом освіти Сторожинецької міської ради Чернівецького району Чернівецької області, затверджується Засновником та реєструється в установленому законодавством порядку.

10.2. Умови, які не передбачені цим Статутом, регламентуються чинним законодавством України та рішеннями Засновника.

10.3. Усі оформлені відповідним чином примірники Статуту мають однакову юридичну силу.

10.4. Зміни до статуту вносяться шляхом викладення в новій редакції та затверджуються Засновником.

**Сторожинецький міський голова**



**ПОГОДЖЕНО**

Начальником Відділу освіти

Сторожинецької міської ради

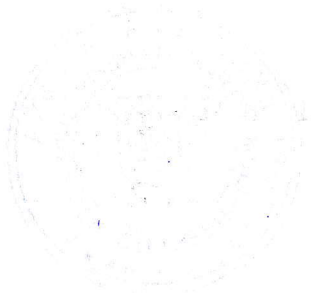
Чернівецького району

Чернівецької області

 Ярослав СТРИЛЕЦЬКИЙ

19 грудня 2025 р.





**Пронумеровано, пронумеровано  
і скріплено печаткою  
17 (сімнадцять) аркушів**



**Сторожинецький міський голова**

**Ігор МАТЕЙЧУК**